

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST

**RENCANA PENGADAAN MAINTENANCE SERVER DC DAN DRC
BPJS KETENAGAKERJAAN**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : PENGADAAN MAINTENANCE SERVER DC DAN DRC BPJS KETENAGAKERJAAN
- Estimasi Nilai Pengadaan : > 1 Miliar s.d 5 Miliar
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Juli 2024
- Ruang Lingkup Pekerjaan : Ruang lingkup pekerjaan Pengadaan Maintenance Server DC dan DRC BPJS Ketenagakerjaan, adalah sebagai berikut:
1. Memberikan dukungan teknis terhadap server yang akan dipelihara sesuai dengan paket dukungan saat pembelian server.
 2. Jangka waktu support selama 12 bulan terhitung sejak diterbitkannya SPK.
 3. Menyediakan dashbor resmi dari masing-masing merk server yang dapat memonitor kondisi support dan melakukan pembuatan ticket ke tenaga ahli.
 4. Menyediakan dokumentasi proses maintenance yang akan dilakukan dalam bentuk searchable pdf.
- Spesifikasi Teknis : Sesuai uraian tersebut diatas, maka perlu dilakukan Pengadaan Maintenance Server DC dan DRC BPJS Ketenagakerjaan dengan spesifikasi teknis sebagaimana uraian berikut ini.

NO	Perangkat	Serial Number	Peruntukan	Tahun Pembelian
1	DELL POWEREDGE R440	CPM8F13	Weblogic Server	2020
2	DELL POWEREDGE R440	CPM6F13	Weblogic Server	2020
3	DELL POWEREDGE R440	2S29F13	Report Server	2020
4	DELL POWEREDGE R440	2T14F13	Report Server	2020
5	DELL POWEREDGE R540	DS78Q03	Ceph Storage Archive	2020
6	DELL POWEREDGE R540	DKT8Q03	Ceph Storage Archive	2020
7	DELL POWEREDGE R540	DS74Q03	Ceph Storage Archive	2020
8	HP PROLIANT DL380 GEN 10	SGH827VFCJ	MariaDB Server	2018
9	HP PROLIANT DL380 GEN 10	SGH827VFCL	MariaDB Server	2018
10	DELL POWEREDGE R740	BTSDBS2	Monitoring Server	2019
11	DELL POWEREDGE R740	BMVBQ03	ITSM Server	2019
12	DELL POWEREDGE R340	CG4BF13	PAM Server	2020
13	DELL POWEREDGE R340	CG45F13	PAM Server	2020
14	DELL POWEREDGE R540	4QXJ6Z2	LDAP Server	2019

No	Perangkat	Serial Number	Peruntukan	Tahun Pembelian
1	LENOVO SYSTEM X 3650 M5	J30L450	Ceph Storage Archive	2018
2	DELL POWEREDGE R540	DKV2Q03	Ceph Storage Archive	2020
3	DELL POWEREDGE R540	DS84Q03	Ceph Storage Archive	2020
4	HP PROLIANT DL380 GEN 10	SGH827VFCQ	MariaDB Server	2018
5	HP PROLIANT DL380 GEN 10	SGH827VFCN	MariaDB Server	2018
6	LENOVO SYSTEM X 3650 M5	J33MY3E	Weblogic Server	2017
7	LENOVO SYSTEM X 3650 M5	J33MY35	Weblogic Server	2017
8	DELL POWEREDGE R440	CPM9F13	Report Server	2020
9	DELL POWEREDGE R440	CPMBF13	Report Server	2020
10	ORACLE T8-2	2105NMG00A	DB Development	2021

- Kriteria Calon Pelaksana Pekerjaan :
1. Calon pelaksana pekerjaan telah terdaftar menjadi peserta BPJS Ketenagakerjaan (Jamsostek) minimal 3 tahun.
 2. Calon pelaksana pekerjaan telah terdaftar menjadi rekanan di aplikasi Eproc BPJS Ketenagakerjaan.
 3. Calon pelaksana pekerjaan merupakan partner resmi dari semua produk server yang akan dipelihara dibuktikan dengan surat dukungan dari principal.
 4. Calon pelaksana pekerjaan memiliki tenaga ahli yang berpengalaman dalam implementasi minimal 2 proyek sejenis.
- Jangka Waktu Pekerjaan :
1. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan setup dan konfigurasi maintenance diselesaikan dalam jangka waktu 20 (Dua Puluh) Hari Kalender.
 2. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan Maintenance Server DC dan DRC selama 12 bulan.
- Hasil Pekerjaan :
- Hasil pekerjaan yang harus diserahkan kepada BPJS Ketenagakerjaan setelah pekerjaan selesai adalah sebagai berikut :
1. Laporan hasil setup dan konfigurasi solusi yang ditawarkan.
 2. Bukti aktivasi support dalam bentuk welcome letter atau bukti lainnya yang dikeluarkan resmi dari Principal.
 3. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan (BASTP)

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email setyo.hardiyanto@bpjsketenagakerjaan.go.id

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan

proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

Ttd

Keterangan :

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi eprocurement dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id (mohon diisi semua data dengan lengkap)
- b. Klik Daftar untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “Koreksi Vendor” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eProcurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
 1. Arika Panji : arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id (082268932829)
 2. Jordi : jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id (08117915555)
 3. Rambe : septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id (081288343592)
 4. Yolly : yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

eProcurement BPJS Ketenagakerjaan