

## **REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST**

### **PENILAIAN KUALITAS DATA (DATA QUALITY ASSESSMENT) TAHUN 2024**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau Jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : PENILAIAN KUALITAS DATA (DATA QUALITY ASSESSMENT) TAHUN 2024
- Estimasi Nilai Pengadaan : ≤ 500 Juta
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Agustus 2024
- Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis : Ruang Lingkup Pekerjaan Penilaian Kualitas Data (Data Quality Assessment) Tahun 2024 adalah sebagai berikut:
- Melakukan penilaian kualitas data berdasarkan metrik kualitas data terakhir yang disusun pada *building block* data Kepesertaan, Pelayanan, Human Capital & Learning.
  - Melakukan *Root Cause Analysis* berdasarkan hasil dari penilaian kualitas data atas kualitas data yang kurang memenuhi standar kualitas data untuk meminimalisir permasalahan berulang.
  - Melakukan *Transfer Knowledge* atas penilaian kualitas data serta pendekatan teknologi yang tepat untuk mengatasi permasalahan kualitas data berdasarkan hasil penilaian kualitas data dan *Root Cause Analysis*
- Kebutuhan Tenaga Ahli/Personil : 1. Pihak pelaksana pekerjaan terdiri dari sumber daya manusia/personil sebagai berikut:
- A. Personil (Tenaga Ahli)**  
Tenaga ahli dengan rincian sebagai berikut:
- Project Manager**
    - Jumlah yang diperlukan : 1 Orang
    - Pendidikan minimal : S1
    - Pengalaman Minimal: 1 Tahun pengalaman pada project data quality pada institusi Kementerian, BUMN, Swasta.
  - Subject Matter Expert**
    - Jumlah yang diperlukan: 1 Orang
    - Pendidikan minimal: S1
    - Pengalaman Minimal: 2 Tahun pengalaman pada project data quality pada institusi Kementerian, BUMN, Swasta. 10 Tahun pengalaman professional.
  - Data Engineer**
    - Jumlah yang diperlukan: 1 Orang
    - Pendidikan minimal: S1
    - Pengalaman Minimal: 2 Tahun pengalaman pada project data quality pada institusi Kementerian, BUMN, Swasta.

Syarat Izin Usaha dan Syarat Teknis Lainnya : 1. Memiliki pengalaman minimal 5 pekerjaan pada instansi pemerintah atau perusahaan besar terkait penilaian kualitas data, profiling kualitas data dan pengelolaan kualitas data yang berada di Indonesia.  
2. Pihak pelaksana pekerjaan adalah anggota aktif/terdaftar dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan dan bersedia mengikuti proses *e-procurement* BPJS Ketenagakerjaan.

Jangka Waktu Pekerjaan : 70 (tujuh puluh) hari kerja.

Keluaran (*Output*) : Hasil pekerjaan yang harus diserahkan kepada BPJS Ketenagakerjaan setelah pekerjaan selesai meliputi:  
1. Dokumen Laporan Penilaian Kualitas Data  
2. Dokumen Teknis Penilaian Kualitas Data  
3. Dokumen Root Cause Analysis  
4. Dokumen Project Management  
5. Dokumen Transfer Knowledge  
6. Data Set Hasil Penilaian Kualitas Data.  
Hasil tersebut sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan yang telah disepakati.

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email [septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id)

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

ttd

**Keterangan :**

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam

Lampiran :

### **Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan**

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website [eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id](http://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id) *(mohon diisi semua data dengan lengkap)*
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
  1. Arika Panji : [arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id) (082268932829)
  2. Jordi : [jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08117915555)
  3. Rambe : [septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id) (081288343592)
  4. Yolly : [yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

*eProcurement* BPJS Ketenagakerjan.